

**2022 年住院医师规范化培训
年度业务水平测试
考生工作手册**

2022 年 10 月

目录

一、概述.....	1
二、测试流程.....	1
三、考前准备.....	1
1.考试系统安装.....	1
2.考生身份信息填报.....	1
3.考生身份核对（基地老师工作）.....	4
4.考前模拟测试.....	4
四、正式测试.....	6
1. 时间安排.....	6
2. 测试开始.....	7
五、手机考注意事项.....	9
六、常见问题及解决办法.....	10

一、概述

为了做好 2022 年住院医师规范化培训年度业务水平测试（以下简称“本次测试”）工作，我协会编制了考生工作手册。本手册对测试流程、考前准备、手机考注意事项等进行了详细介绍。

二、测试流程



三、考前准备

1. 考试系统安装

考生扫描下方二维码，下载考试端“数字住培”APP。



2. 考生身份信息填报

报名对象为拟参加 2023 年全国住院医师规范化培训结业考核的住院医师

(按培训年限要求应当于 2023 年结业的住院医师，都应当参加本次测试。未取得执业医师资格证书的，也应当参加本次测试)。延期到 2024 年结业的住院医师(病假、产假)的可以不参加本次测试。

2022 年 10 月 27 日至 11 月 3 日，开放考生信息填报入口，考生需提前安装好数字住培 APP。

打开 APP 后，点击“西医年度业务水平测试”。进入年度业务水平测试页面，选择考前报名，点击“点击报名”，开始填报。**考生信息填报后将无法自行修改，请考生务必仔细核对信息真实有效。**考生信息经所在基地审核后，考生可参加西医年度业务水平测试，西医年度业务水平测试系统登录账号是身份证号，密码为身份证号后 6 位，区分大小写。

整体流程如下：



第一步：基本信息

1 > 2 3 4 5

基本信息

* 姓名： 请填写真实姓名
输入的姓名必须与有效证件的姓名一致。姓名如是生僻字请用拼音代替，例如：考生证件上姓名为“王瑾”，请输入“王(yǐng)”来代替。

* 性别： 请选择性别 >

* 民族： 请输入

* 手机号： 请填写手机号码

* 证件类型： 请选择证件类型 >

* 证件编号： 请输入证件编号
填写证件类型所对应的号码；其中身份证号码必须为18位。

* 出生日期： 请选择出生日期 >

* 电子邮箱： 请输入电子邮箱

下一步

第三步：教育情况

1 2 3 > 4 5

教育情况

* 现有学历： 请选择现有学历 >
本次报考所对应的最高学历。

* 现有学位： 请选择现有学位 >
本次报考学历所对应的学位，未授予学位者请选择无。

* 学位类型： 请选择学位类型 >

* 毕业学校： 请选择毕业学校
本次报考学历所对应的学校名称。

* 毕业专业： 请选择毕业专业 >
毕业专业必须与毕业证书上的名称一致。

下一步

第五步：其他信息

第二步：报考信息

1 2 > 3 4 5

报考信息

* 所在培训基地 请选择所在培训基地名称 >
名称：

* 报考专业： 请选择报考专业 >

* 人员类型： 请选择人员类型 >

* 是否为军队人 请选择是否为军队人员 >
员：

* 是否为西部代 请选择是否为西部代培住院医师 >
培住院医师：

* 是否取得医师 请选择是否取得医师资格 >
资格：

* 执业类别： 请选择执业类别 >
取得相应执业资格的医护人员按照中医执业医师(包括中医、民族医和中西医结合)、临床执业医师、公共卫生执业医师、口腔执业医师如实填写。

下一步

第四步：工作情况

1 2 3 4 > 5

工作情况

* 单位名称(全 请填写单位名称 >
称)： 考生目前在单位名称。

* 单位级别： 请填写单位级别 >

* 参加工作时间 请选择参加工作时间 >
(年/月)：

* 参加工作年限 请填写工作年限 >
(月)：

下一步

第六步：报名成功



3.考生身份核对（基地老师工作）

考生完成个人信息填报后，2022年11月4日至11月8日，各参考基地登录考生信息审核系统，对本基地参考考生信息进行审核，如发现有误，可自行修改考生信息。系统地址及操作手册、登录账号和密码另行下发。

4.考前模拟测试

2022年11月11日至15日，参考住院医师可以通过平台提供的测试题进行模拟测试。模拟测试每个专业20道题，涵盖全部正式测试题型，可以反复测试练习。模拟测试仅为考生熟悉系统和操作流程，和正式测试无关，基地无需集中测试。

考生打开 App，点击“西医年度业务水平测试”板块，进入首页后点击模拟测试后的“点击测试”按钮，进入身份确认页面，凭身份证号登录，密码为身份证后 6 位（区分大小写）。进入年度业务水平测试首页后，点击模拟测试/正式考试进入试卷列表，选择对应的考试，点击开始考试，确认信息后，即可进行答题。

整体流程如下：





四、正式测试

1. 时间安排

时长：100 分钟

题数：150 题

场次安排：

日期	时间	专业
11月19日	9: 00-10: 40	内科、急诊科、精神科、核医学科、医学遗传科
	14: 00-15: 40	外科、外科（泌尿外科方向）、外科（神经外科方向）、外科（胸心外科方向）、外科（整形外科方向）、骨科、耳鼻咽喉

		科、儿外科、眼科、皮肤科
11月20日	9:00-10:40	重症医学科、妇产科、儿科、麻醉科、临床病理科、放射科、检验医学科、康复医学科
	14:00-15:40	全科、神经内科、超声医学科、口腔全科、口腔内科、口腔颌面外科、口腔正畸科、口腔颌面影像科、口腔病理科、口腔修复科、放射肿瘤科、预防医学科

2. 测试开始

考生打开 App，点击“西医年度业务水平测试”板块，进入首页后点击正式测试后的“点击考试”按钮，进入身份确认页面，凭身份证号登录，密码为身份证后 6 位（区分大小写）。进入年度业务水平测试首页后，点击正式考试进入试卷列表，选择对应的考试，点击开始考试，确认信息后，即可进行答题。

流程如下：



试题作答完毕后，点击交卷按钮，点击确认提交试卷，提示试卷提交成功即完成本场考试。

考试过程中如果查看微信、QQ，百度搜索、接听电话、截屏等情形，需要解锁考试，请联系监考老师，请监考老师输入考试验证码（解锁码）进行解锁。

解锁达到一定次数后会自动交卷（默认为 5 次，正式考试会有变化）。



五、手机考注意事项

1.设备要求

(1)手机系统版本要求：苹果手机系统要求 iOS11（不含）以上，安卓手机系统版本要求在安卓 7.0（不含）以上。

(2)手机配置要求：内存 1G 以上，存储空间 1G 以上，分辨率要求 1280*720 以上。

(3)手机 5G 或 4G 移动网络畅通。

2.确保考试时手机电量充足，支持 2 个小时以上的连续使用。如果手机续航不太好的话可以带上移动电源。

3.请考生将手机屏幕待机时间调至 10 分钟以上，以免出现手机锁屏现象影响考试。

4.考试期间保持网络通畅，建议使用 4G 或 5G 网络进行考试。

5.考试前，请关闭占用网络资源的相关应用程序，将手机状态调整为最佳状态。

6.考生在考试过程中遇到网速慢、断线等情况，不要着急，可以选择关闭移动网络，然后再开启，即可继续答题考试。

7.考生在考试过程将手机调整为静音状态，建议考生在考试前退出微信、QQ 等聊天软件，将手机设置为来电转移状态，保持考试状态，避免考生在考试过程中出现锁屏状态，若考生在考试过程中，查看微信、QQ，BAIDU 搜索、接听电话、截屏等，手机会被自动锁定，锁定后考生将不能继续答题。若考生手机被锁定 5 次后（正式考试时解锁次数为 5 次），系统将进行自动交卷处理。若考生考试界面被锁定，请及时致意监考老师，进行解锁，解锁后方可继续答题。

六、常见问题及解决办法

1.进入年度考核系统，进行身份确认时，输入账号和密码后，提示“用户名或密码不正确”怎么办？

请核对账号和密码输入是否正确，同时与基地确认报名信息是否正确，并确认报名信息被审核通过，未审核通过的报名信息无法进行考试，登录以报名后审核通过的信息为准。

2.进入考试列表后，没有试卷怎么办，试卷不是本人所考专业怎么办？

返回考试系统首页，再次点击“正式测试”进入，反复几次，如果还是看不到试卷或试卷不是对应的，则反馈给监考老师，由监考老师联系客服（400-001-8080）解决。

3.考试过程中有图片显示不了

网速不好导致图片加载较慢。请确认连接的网络是否稳定。确保网络无问题后，请点击刷新按钮（刷新后停顿数秒）进行解决。

4.考试过程中图片太小，看不清

可点击图片占位图，手机上用手势缩放功能放大图片进行查看。

5.考试过程中不小心退出了数字住培 APP，怎么办？

如果未关闭进程则调出进程，解锁考试后可以继续考试。如果 App 异常退出，可按照流程重新登录 APP，选择对应的考试，继续上次答题记录进行答题。

6.考试过程中不小心点了交卷，怎么办？

点击交卷时会有确认提醒，点击确认交卷后，将无法恢复，请慎重点击。

7.再次进入考试时，所考试卷显示已交卷

如果确认是正常交卷，则可放心离场。如果是异常情况，可向监考老师反馈，联系医视界客服解决。

8.试题作答完毕后，点击交卷按钮，长时间没反应怎么办？

因集中交卷占用网络资源大，部分考生手机会出现转圈现象，请考生耐心等待片刻后，会提示交卷成功，点击确认即可。如果持续等待很长时间，则关闭进程后重新进入尝试提交。如果还是不行则寻找考务人员反馈解决。

9.出现问题后先反馈给基地老师或监考老师进行处理，如果解决不了再拨打客服电话：400-001-8080 进行解决。